**WNIOSKODAWCA** *……………………………………………*

*<miejscowość, data>  
……………………………………*

*<imię, nazwisko lub firma przedsiębiorcy>*

*……………………………………*

*……………………………………*

*<dane adresowe wnioskodawcy>*

*……………………………………*

*<numer telefonu>*

**Wójt Gminy Ułęż**

**Ułęż 168**

**08-504 Ułęż**

**WNIOSEK   
O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW świadczących usługi hotelarskie  
obiektu niebędącego obiektem hotelarskim1 na terenie gminy Ułęż**

Na podstawie art. 38 ust. 3 i art. 39 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznychz dnia 29 sierpnia 1997 r. oraz § 17 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie dla:

**Dane obiektu:**

1. .........................................................................................................................................................

Nazwa własna obiektu, adres, telefon, adres poczty elektronicznej

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

1. .........................................................................................................................................................

Numer ewidencyjny

……....................................................................

*podpis Wnioskodawcy*

Załącznik:

Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej2

=========================

1 tj. niebędącego hotelem, motelem, pensjonatem, kempingiem (campingiem), domem wycieczkowym, schroniskiem, schroniskiem młodzieżowym, polem biwakowym;

2 Opłatę skarbową w wysokości 17 zł za wydanie zaświadczenia należy wnieść przelewem na nr konta 54 8724 0005 2011 1100 3911 0001, z zaznaczeniem "opłata za zaświadczenie WPT" na podstawie art. 4 oraz części II ust. 21 Załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 ze zmianami.)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

(nie dotyczy podmiotów będących osobami prawnymi)

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1) zwanego dalej RODO, informuje się, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ułęż reprezentowana przez Wójta Gminy Ułęż z siedzibą Ułęż 168, 08-504 Ułęż

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) ,

* Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji ustawowych zadań w związku z funkcjonowaniem i działaniem osób i podmiotów działających w turystyce. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych, o których mowa wynika z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.
* Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie Pani/Pana wniosku bez rozpoznania. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres posiadania wpisu do Ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.) oraz przez okres archiwizacji dokumentacji zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 poz. 67) tj. 25 lat od wykreślenia z ww. ewidencji. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
* Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.